

**ОБРАЗЕЦ ПИСЬМА-ЗАЯВКИ НА АЭРОПОРТОВЫЙ РАЗОВЫЙ ПРОПУСК**(Первому руководителю аэропорта)  
(Ф.И.О.)(Первому руководителю пограничного органа)  
(Ф.И.О.)(Первому руководителю таможенного органа)  
(Ф.И.О.)**ПИСЬМО - ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ АЭРОПОРТОВОГО РАЗОВОГО ПРОПУСКА**

В связи с производственной необходимостью, согласно договора № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года на \_\_\_\_\_,  
(указать цель Договора)

просим Вас выдать разовый пропуск на « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

для \_\_\_\_\_, следующим сотрудникам:  
(указать цель пребывания)

\_\_\_\_\_ (указать наименование Организации или службы/отдела Общества)

№ п/п	№ пропуска	Ф.И.О. ( по удостоверению личности)	Должность	Зоны аэропорта	Зоны терминала	Таможенные зоны	Пограничные зоны
1							
2							
3							
	№ _____ № _____	Сопровождающий 1. 2.					

Сотрудники ознакомлены с правилами, регламентирующими:

- авиационную безопасность, пропускной и внутриобъектовый режим в аэропорту;
- режим нахождения в местах таможенного и пограничного оформления;
- безопасность и охрану труда в аэропорту.

Сопровождающий несет ответственность за соблюдение вышеуказанных правил в режимной зоне указанных в письме лиц, сопровождаемых им, и за наличие у них документа, удостоверяющего личность.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:**

1. Копии документов, удостоверяющих личность.

Должность Руководителя

подпись

Ф.И.О.

Исполнил: Ф.И.О.

Телефон: контактный номер